

一般財団法人朝日インテック・宮田尚彦 医療技術支援財団
第5回医療技術奨励金交付申請書（様式第2号1）記載要領

下記の要領にて、申請書の作成をお願いいたします。

申請書及び添付資料は、財団宛てにメールでお送りいただくとともに、原本1通を郵送にて財団事務局へご送付をお願いいたします。

(1枚目)

- ・申請者氏名:フォーマットに入力のうえメールにてご提出ください。原本1通は、郵送にて財団事務局宛てご送付ください。原本には、氏名を自署し、必ず捺印をお願いいたします。また、生年月日、申請日現在の年齢、性別をご記入してください。
- ・連絡先アドレス:事務局からの連絡をさせていただく際のメールアドレスをご記入ください。
- ・所属機関:所属している機関がありましたら、所属機関名(診療科等含む)、役職、所在地、電話番号、e-mailをご記入ください。
- ・所属機関所属長:署名(自署)、捺印、役職名をご記入ください。
- ・所属学会名:所属されている学会がありましたらご記入ください(複数可)。
- ・自宅住所:、ご自宅の住所、電話番号、e-mailをご記入ください。
- ・学歴・職歴等:大学からの学歴及び職歴をご記入ください。
- ・専門分野:ご自身の専門分野をご記入ください。

(2枚目)

- ・奨励金交付の対象となる研究等に関する事項:別紙に記載のうえ、申請書と一緒にご提出ください。WordまたはExcel形式にて、A4縦印刷が可能な様式にて作成ください。

記載事項:氏名及び下記の事項

1. 研究の目的(研究テーマ、課題など)
2. 研究目的・課題のキーワード(3つ程度ご記載ください)
3. 研究の概要・実行計画:研究先(勤務先または研究機関名等及び所在地)、活動内容、研究期間、想定される考課、その活用方法、等を具体的に記入ください。

※倫理委員会に提出する「研究実施計画」がある場合、上記と併せてご提出ください。

- ・研究に関する費用:申請書の書式に基づき項目ごとに費用総額をご記入ください。
- ・本件に関する他の奨励金、助成金等への申請の有無:申請の有無、それぞれの内容についてご記入ください。
- ・併願の理由:他の助成金等への申請がある場合は、本事業との併願理由をご記入ください。
- ・申請者の発表論文:直近の主な論文を10点以内でご記入してください。
学会誌等の印刷物に記載または現在印刷中の論文に限り、未受理、投稿中の論文は対象外となります。余白不測の場合は、別途 A4用紙に記載し、申請書には「別紙添付」とご記入ください。郵送の際は、申請書と別紙1通をお送りください。

<お願い事項>

- ・申請書は、財団宛てメール添付にて送信のうえ、正本1通を印刷し、必ず署名、本人印を押印のうえ郵送してください。メール提出分は押印の必要はございません。
- ・申請書受付漏れを防ぐため、メール送付と郵送での提出をお願いいたします。
- ・郵送いただく申請書、添付資料は、A4サイズ・片面印刷で印刷してください。ゼムクリップなどで留め、ホチキス止め等のご遠慮願います。

以上